

Частное общеобразовательное учреждения «Санкт-Петербургская школа «ТТИШБ»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор:  /А.В.Тимофеева/

Приказ №28-1 от 31.08.2023 г.



**Рабочая программа по внеурочной деятельности: «Мастерская слова» 9  
класса**

г. Санкт-Петербург

## **Пояснительная записка**

**Класс:** 9 класс

**Уровень:** основное общее образование

**Данная программа составлена** в соответствии с требованиями ФГОС.

**Цель:** дать возможность детям проявить себя, творчески раскрыться в области публицистики.

**Задачи:**

Выявить и поддержать одаренных детей, а также детей с особыми образовательными потребностями.

Формировать знания, умения, навыки, компетенции и компетентности в области филологии, определяемые личностными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития.

**Срок реализации программы:** 1 год

**Объем программы:** рассчитана на 34 часа в год (1 час в неделю). Занятия проводятся по расписанию.

### **Планируемые результаты**

#### ***Личностные результаты:***

- знакомство с особенностями профессии журналиста на основе понимания ее ценностного содержания и возможностей реализации собственных жизненных планов;
- формирование личности журналиста как совокупности профессионально-творческих, индивидуально-психологических, нравственных и гражданских качеств;
- освоение основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни;
- формирование активной жизненной позиции.

#### ***Метапредметные результаты:***

- овладение культурой общения с медиа,
- овладение навыками работы с различными источниками информации;
- развитие творческих и коммуникативных способностей;
- развитие критического мышления, умения интерпретировать, анализировать и оценивать медиатексты,
- овладение различными формами самовыражения при помощи медиатехники.

#### ***Предметные результаты:***

- умение выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
- знание специфики и структуры основных газетных жанров (уметь различать информацию, заметку, интервью, статью), умение грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- овладение навыками работы с медиатекстом.

Вовлечение учащихся в журналистскую деятельность способствует решению одной из главных задач образования и воспитания – развития одаренных детей. Содержание ее базируется на следующих важных принципах работы:

- принцип развивающего и воспитывающего обучения;
- принцип научности и интегративности;
- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип учета возрастных возможностей.

Реализации указанной программы нацеливает учителя на овладение современными педагогическими технологиями, такими как:

- развивающее обучение
- разноуровневое обучение;
- коллективная система обучения
- исследовательские методы в обучении;
- технологии использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии.

А также различными формами:

- различные тренировочные упражнения,
- ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики,
- свободная творческая дискуссия;
- практикумы,
- экспресс-презентации,
- сюжетно-ролевые деловые игры,
- конкурсы;
- встречи с журналистами, с писателями и поэтами; с интересными людьми города;
- экскурсии

## **Содержание курса**

### **Раздел 1. Введение. (1 час)**

Цели и задачи, стоящие в этом учебном году. Знакомство с тематикой занятий. Формы организации и содержание занятий: беседа

### **Раздел 2. Повторение изученного. (6 часов)**

Теория. Функции журналистики, язык журналистики, стилистические фигуры речи, основные типы построения текста. Слово и понятие.

Многозначность слова. повествование, рассуждение, описание.

Формы организации и содержание занятий: беседа, практикумы, встречи с интересными людьми, проекты

### **Раздел 3. Малые жанры журналистики. Заметка (5 часов)**

Теория. Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность.

Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. Заметка информационного характера.

Практика. Написание и взаимное обсуждение заметок.

Контроль: Рецензирование заметок из периодической печати.

Формы организации и содержание занятий: беседы, интервью, работа с ПК, дизайн-проекты

### **Раздел 4. Интервью. Особенности жанра. (6 часов)**

Теория. Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Коллективное интервью, анкета Логика интервью. Моделирование

Практика. Составление вопросов для интервью.

Контроль: Интервью у одноклассников, родителей, учителей.

Формы организации и содержание занятий: интервью, встречи с интересными людьми, фоторепортаж, проект

### **Раздел 5. Роль статьи в журналистике. (6 часов)**

Теория. Отличительные черты статьи: целеустремлённость и доходчивость, логичность, точность, яркость языка. Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей.

Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, Обзор печати – особый жанр.

Практика. Создание статьи на основе сформулированной проблемы.

Контроль: анализ статей

### **Раздел 6. Виды репортажа. (5 часов)**

Теория. Репортаж – наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный

Формы организации и содержание занятий: беседы, проекты, интервью, практикумы.

### **Раздел 7. Очерк. (5 часов)**

Теория. Близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого лица. Очерки портретные, событийные, путевые. Документальность, образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

Практика. Создание очерка.

Формы организации и содержание занятий: проекты, практикумы

### **Раздел 8. Итоговое занятие. (2 часа)**

Подведение итогов, тестирование. Защита проектов – презентации. Выставка портфолио.

Формы организации и содержание занятий: защита проектов

## Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Дата
<b>Введение (1)</b>		
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ	
<b>Повторение изученного (5)</b>		
2	Функции журналистики	
3	Практическое занятие – работа над текстом.	
4	Язык журналистики	
5	Практическое занятие – экскурсия.	
6	Основные виды построения текста	
<b>Малые жанры журналистики (5)</b>		
7	Что такое заметка. Разновидности заметок.	
8	Заметка информационного характера.	
9	Практическое занятие – написание заметок «Из школьной жизни»	
10	Практическое занятие – работа над текстом.	
11	Контроль: заметки разных видов.	
<b>Интервью. Особенности жанра (6)</b>		
12	Что такое интервью. Интервью – монолог, интервью-диалог	
13	Практическое занятие.	
14	Практическое занятие.	
15	Анкета как разновидность интервью.	
16	Практическое занятие – интервью у одноклассников или учителей	
17	Контроль	
<b>Роль статьи в журналистике (6)</b>		
18	Роль статьи в газетах и журналах	
19	Проблемная статья и её отличительные черты. Обзор печати как особый жанр.	

20	Практическое занятие – создание статей на основе к-либо проблемы	
21	Практическое занятие.	
22	Практическое занятие - обзор печати	
23	Контроль	
<b>Виды репортажа (5)</b>		
24	Что такое репортаж Жанровое своеобразие репортажа	
25	Виды репортажа.	
26- 27	Практическое занятие.	
28	Контроль: Репортаж «Мой Санкт-Петербург»	
<b>Очерк (5)</b>		
29	Виды очерков. Портретный очерк	
30	Практическое занятие. Создание очерка	
31	Очерки событийные и путевые.	
32	Практическое занятие	
33	Контроль	
<b>Подведение итогов(1)</b>		
34	Проекты и презентации	

## **ЛИСТ КОРРЕКЦИИ**